



FRIEDRICH-ALEXANDER  
UNIVERSITÄT  
ERLANGEN-NÜRNBERG

PHILOSOPHISCHE FAKULTÄT  
UND FACHBEREICH THEOLOGIE

# Einrichtung von Studiengängen

## Terminübersicht und Ablauf

Stand: 24.01.2017





# Terminübersicht Einrichtung von Studiengängen zum Wintersemester 2018/19

Stand: 24.01.2017

Alle Gremientermine unter Vorbehalt!

<b>Vorhaben an Studiendekane/BfQM kommunizieren</b>	bis 15.03.2017
<b>Fakultätsinterne Klärung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BfQM/L 1 (formale und rechtliche Fragen)</li> <li>- Department</li> <li>- Fakultätsvorstand</li> <li>- Dekan/in</li> </ul>	März - Mai 2017
<b>Erarbeitung der notwendigen Unterlagen</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Einrichtungsantrag</li> <li>2. Studienverlaufsplan</li> <li>3. Modulhandbuch</li> <li>4. Studiengangsmatrix</li> <li>5. Diploma Supplement</li> <li>6. Studentisches Votum</li> <li>7. Positionierung zum Studiengangsportfolio der Fakultät</li> <li>8. Qualifikationsfeststellungsverfahren (nur Masterstudiengänge)</li> <li>9. Curricularwertberechnung (S-PVK)</li> <li>10. Finanzierungsplan (nur Weiterbildung) (WTT)</li> <li>11. Bedarfsanalyse (nur Weiterbildung) (WTT)</li> <li>12. Kurzpräsentation für Universitätsgremien</li> </ol>	Mai - August 2017
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gremiendurchlauf (langer Vorlauf) <ul style="list-style-type: none"> <li>- PhilLuSt</li> <li>- Fakultätsrat</li> <li>- UniLuSt</li> <li>- Senat</li> <li>- Universitätsrat</li> </ul> </li> </ol>	25. Oktober 2017 15. November 2017 20. November 2017 29. November 2017 15. Dezember 2017
<b>Erstellung der Prüfungsordnung</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Gremiendurchlauf (langer Vorlauf) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fakultätsrat</li> <li>- Senat</li> </ul> </li> </ol>	31. Januar 2018 23. Februar 2018
<b>Studienbeginn zum WS 2018/19</b>	01. Oktober 2018

### Dezentrale Prozessschritte innerhalb der Fakultät

	Akteur/in	Aktion	Termine bei langem Vorlauf	Termine bei kurzem Vorlauf
E1	Studiengang	Idee bzw. Vorhaben an das Studiendekanat/BfQM kommunizieren	bis 15. März 2017	bis 15. Mai 2017
E2	Studiengang und BfQM unter Einbeziehung von L 1	Bei einem ersten Gesprächstermin über Ablauf bzw. Zeitplan und Erstellung der Unterlagen informieren		
E3	Studiengang und BfQM unter Einbeziehung von L 1	Konzept und grobe Modulübersicht erstellen		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeptpapier (max. 2 Seiten),</li> <li>- grobe Modulübersicht (noch kein Studienverlaufsplan)</li> </ul>		
E4	Universitätsleitung	<p>begleitende Einschätzung zur strategischen Verankerung (je nach Stadium der Studiengangsentwicklung) unter Berücksichtigung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- des FAU-Leitbildes</li> <li>- mittelfristiger Entwicklungen der Forschungsstrukturen</li> <li>- laufender oder anstehender Zielvereinbarungen</li> <li>- des Studiengangsportfolios der jeweiligen Fakultät</li> <li>- der Ressourcenplanung in Wissenschaft und Verwaltung der FAU</li> <li>- weiterer strategischer Ziele (ggf. Empfehlungen für weitere Gremienbehandlung)</li> </ul>		
E5	Studiengang	<p>Fakultätsvorstand informieren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeptpapier (aus Schritt E3)</li> <li>- Zustimmung des/der beteiligten Departments zur Weiterverfolgung (noch keine abschließende Entscheidung)</li> <li>- Kommunikation des Vorhabens an andere relevante Stellen (bspw. Sprachenzentrum, Zfl,...)</li> </ul>	26. April 2017	24. Mai 2017
E6	Dekan / Studiendekane	Prüfung der relevanten Faktoren der Fakultät (Kapazitäten, Finanzierung, ...)		

E7	Fakultätsvorstand	Information/Diskussion möglicher Probleme (Kapazitäten, Finanzierung, ...)		
E8	L 1	Universitätsrat vorinformieren	30. Juni 2017	15. Dezember 2017
E9	Studiengang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unterlagen erstellen</li> <li>- Überprüfung der Einhaltung der strukturellen Vorgaben (KMK, StMBW, FAU, Fakultät) durch BfQM</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Einrichtungsantrag</li> <li>2. Studienverlaufsplan</li> <li>3. Modulhandbuch</li> <li>4. Studiengangsmatrix (Spalten A und B)</li> <li>5. Diploma Supplement</li> <li>6. Studentisches Votum</li> <li>7. Positionierung im Studiengangsportfolio der Fakultät</li> <li>8. Curricularwertberechnung (mit S-PV/K)</li> <li>9. Qualifikationsfeststellungsverfahren (nur bei Masterstudiengängen) (mit L 1)</li> <li>10. Finanzierungsplan (nur Weiterbildungsstudiengänge) (mit WTT)</li> <li>11. Bedarfsanalyse (nur Weiterbildungsstudiengänge) (mit WTT)</li> <li>12. Kurzpräsentation für Universitätsgremien</li> </ol>		
E10	BfQM	ggf. ZfL-Vorstand informieren		
E11	BfQM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konzeptpapier aus Schritt E3</li> <li>- Studienverlaufsplan aus Schritt E9</li> </ul>	Ende September 2017	Ende Oktober 2017
E12	L 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle Unterlagen aus Schritt E9</li> <li>Unterlagen formal und juristisch überprüfen</li> <li>- Unterlagenpaket (aus Schritt E11)</li> </ul>	Mitte Oktober 2017	Mitte November 2017

E13	Studiengang mit BfQM	ggf. Unterlagen überarbeiten - Unterlagenpaket (aus Schritt E11)	
E14	BfQM	Unterlagenpaket für die Gremien einreichen - Unterlagenpaket (aus Schritt E11)	
E15	BfQM	Departments informieren und um Stellungnahme bis zum Fakultätsrat bitten - Unterlagenpaket (aus Schritt E11)	
E16	PhilLuSt	Empfehlung an den Fakultätsrat abgeben - Präsentation durch Fachvertreter/in - Unterlagenpaket (aus Schritt E11)	25. Oktober 2017 29. November 2017
E17	Fakultätsrat	Über Einrichtungsantrag entscheiden - Unterlagenpaket (aus Schritt E11)	15. November 2017 13. Dezember 2017
E18	BfQM	Unterlagenpaket mit Fakultätsratsbeschluss an L 1 weiterleiten - Unterlagenpaket (aus Schritt E11) - Abstimmungsergebnis des Fakultätsrats	

An den dezentralen Prozess innerhalb der Fakultät schließen sich Prozessschritte außerhalb der Fakultät an. Die angegebenen Termine sind beispielhaft für den „langen Vorlauf“.

- Uni-LuSt
  - Senat
  - Universitätsrat
  - StMBW
  - Präsident
- Kurzpräsentation der Einrichtungsunterlagen und Beschlussempfehlung an den Senat  
 Beschlussfassung der Einrichtungsunterlagen (ggf. mit Kurzpräsentation)  
 Erteilung des Einvernehmens zur Einrichtung des Studiengangs (ggf. mit Kurzpräsentation)  
 Ausfertigung der Einrichtungsverfügung
20. November 2017  
 29. November 2017  
 15. Dezember 2017  
 bis Februar 2018  
 bis Februar 2018

Bitte entnehmen Sie die detaillierten Informationen den Zeitplänen des Referats L 1 unter [https://www.fau.de/files/2014/03/Zeitplan\\_Studiengangseinrichtung\\_WS201819.pdf](https://www.fau.de/files/2014/03/Zeitplan_Studiengangseinrichtung_WS201819.pdf)

## Prozessschritte zur Erstellung einer Prüfungsordnung

Akteur/in	Aktion	Termine bei langem Vorlauf	Termine bei kurzem Vorlauf
P1	L 1 mit Studiengangsverantwortlicher/m	nach Uni-LuSt	nach Uni-LuSt
P2	Studiengangsgremien	Dezember 2017	Februar-April 2018
P3	L 1 mit Studiengangsverantwortlicher/m	Dezember 2017	März-Mai 2018
P4	L 1	Mitte Januar 2018	März-Mai 2018
P5	BfQM	Mitte Januar 2018	März-Mai 2018
P6	Fakultätsrat	31. Januar 2018	09. Mai 2018
P7	L 1	Anfang Februar 2018	Mitte Mai 2018
P8	Senat	09. Februar 2018	30. Mai 2018
P9	L 1	Februar 2018	Juni 2018
P10	Präsident / L 1	März 2018	Juli 2018
P11		01. Oktober 2018	01. Oktober 2018

**Langer Vorlauf:** für alle Studiengänge mit Numerus Clausus, Qualifikationsfeststellungsverfahren, Sondereignungsfeststellungsprüfung oder in berufsbegleitender Form, für die ein längerer Werbungs- und Bewerbungsvorlauf nötig ist (die förmliche Einrichtung ist ca. ein dreiviertel Jahr vor Studienbeginn abgeschlossen).

**Kurzer Vorlauf:** regulärer Bachelor-Studiengang (die Verfügung über die Einrichtung ist ca. ein halbes Jahr vor Studienbeginn ausreichend).

Grundsätzlich entscheiden die Fakultäten bzw. Studiengangsverantwortlichen, welcher zeitliche Vorlauf gewählt wird.

**Zwingend** ist der lange Vorlauf bei Weiterbildungsstudiengängen und Studiengängen mit Numerus Clausus zu wählen.

## Qualitätspolitik und -kultur

- I-1 - Leitbild der Philosophischen Fakultät und Fachbereich Theologie
- I-2 - Leitfaden zur Studiengangsgestaltung
- I-3 - Studiengangsmatrix
- I-4 - Leitfaden zur internen Akkreditierung

## Strukturqualität

- II-1 - Gremien in Lehre und Studium
- II-2 - Funktionen in Lehre und Studium

## Prozessqualität

- III-1 - Einrichtung von Studiengängen**
- III-2 - Änderung einer Prüfungsordnung
- III-3 - Wesentliche Änderung von Studiengängen

## Ergebnisqualität

- IV-1 - Evaluationskonzept
- IV-2 - Evaluationsinstrumente

Büro für Qualitätsmanagement  
an der Philosophischen Fakultät und Fachbereich Theologie

Hindenburgstr. 34  
91054 Erlangen

qm-phil@fau.de  
[www.phil.fau.de/qm](http://www.phil.fau.de/qm)