

schungsanträgen eingerichtet.

Zur Anschubfinanzierung von Drittmittelanträgen stellt das Referat H1 bis zu 2.500€ pro Antrag zur Verfügung:
www.fau.de/forschung/service-fuer-forschende/anschubfinanzierung-fuer-antraege/

Die Fakultät fördert binationale Promotionen durch Unterstützung bei den Reisekosten. Hierzu berät das Internationale Büro. Das Antragsformular findet sich unter:
www.phil.fau.de/internationales/outgoing-researchers/

Fakultätsverwaltung und Serviceeinrichtungen

Das Dekanat der Fakultät besteht aus der Fakultätsverwaltung und den Serviceeinrichtungen.

Fakultätsverwaltung

Die Fakultätsverwaltung befindet sich in der Hindenburgstraße 34 in Erlangen, zudem gibt es ein Geschäftszimmer für den Fachbereich Theologie und ein Geschäftszimmer am Campus Nürnberg. Die Fakultätsverwaltung ist grundsätzlich Ansprechpartner für alle Verwaltungsangelegenheiten.

Serviceeinrichtungen

Die Serviceeinrichtungen der Fakultät befinden sich in Erlangen in der Hindenburgstr. 34 und in der Bismarckstr. 1.

Büro für Forschung und wissenschaftlichen Nachwuchs (BfF) www.phil.fau.de/bff

Büro für Qualitätsmanagement (BfQM) www.phil.fau.de/qm

Studien-Service-Center (SSC) www.phil.fau.de/ssc
Internationales Büro (IB/IO) www.phil.fau.de/io

Informationen zu weiteren Serviceeinrichtungen finden sich unter:

www.phil.fau.de/serviceeinrichtungen

Philosophische Fakultät und Fachbereich Theologie

Kurzinformation für neue Fakultätsmitglieder



Herausgeber: Philosophische Fakultät und Fachbereich Theologie der FAU, Hindenburgstr. 34, 91054 Erlangen
Redaktion: Florian Filler; Stand: 31.08.2018



Erste Schritte / Online-Plattformen

Im Alltag ist eine Reihe verschiedener Online-Plattformen wichtig. Die meisten sind dank „Single-Sign-On“ (SSO) mit der sog. IdM-Kennung verfügbar. Die IdM-Kennung wird in der Regel automatisch zur Verfügung gestellt. Mit der IdM-Kennung verknüpft ist auch die FAU Card, die als Bediensteten- und Bibliotheksausweis, als elektronische Geldbörse und ggf. zur Zeiterfassung dient.

IdM	Identity Management-Portal der FAU Hier können die an der FAU hinterlegten persönlichen Daten eingesehen und geändert werden. www.idm.fau.de
CRIS	Forschungsinformationssystem der FAU Hier sollen alle Publikationen und Forschungsprojekte eingetragen und gepflegt werden. www.cris.fau.de
StudOn	Lernplattform der FAU Hier können Lehrveranstaltungen aller Art mit virtuellen Elementen ergänzt werden – von Dateien über E-Learning-Angebote und Wikis bis zu E-Prüfungen. www.studon.fau.de
MeinCampus	Prüfungsverwaltungssystem der FAU Hier werden alle Prüfungen, Noten etc. eingegeben und verwaltet. Meistens erfolgt auch die Anmeldung zu den Lehrveranstaltungen über MeinCampus. www.campus.fau.de
FAUbox	Cloudservice der FAU Hier können Dateien/Ordner mit internen und externen Personen geteilt werden. Auch wichtige Informationen aus den Fakultätsgremien sind hier im Ordner „Dekanat - Allgemeine Informationen“ hinterlegt. www.faubox.rze.fau.de

UnivIS

UniversitätsInformationsSystem

Das Vorlesungs- und Kontakt-/MitarbeiterInnenverzeichnis. Hier sind alle Lehrpersonen und alle Lehrveranstaltungen eingetragen.

www.univis.fau.de

Organisationseinheiten und -ebenen

Die Fakultät ist in zwölf **Departments** gegliedert, von denen einige wiederum in Institute unterteilt sind; diese entsprechen i.d.R. den „Fächern“. Alle Professuren (W1, W2 und W3) sind direkt dem Institut bzw. Department zugeordnet, also selbstständig.

Dementsprechend ist auch die Systematik der zehnstelligen Kostenstellen bzw. Organisationseinheiten (z.B. 11 00 00 00 00):

Die Ziffern 1+2 stehen für die Fakultät, 3+4 für das Department, 5+6 für das Institut (wenn vorhanden). Die Ziffern 7+8 werden verwendet, wenn es sich um einen Lehrstuhl (W3), die Ziffern 9+10, wenn es sich um eine Professur (W2/W1) handelt.

Für planerische und statistische Zwecke sind die Departments zudem in Lehreinheiten untergliedert; anhand dieser werden Kapazitäten, Auslastungszahlen und ggf. Studienplätze berechnet.

Grundlegend für die Organisation und Organisationsabläufe sind die Grundordnung der FAU und die Departmentordnung der Fakultät.

Grundordnung der FAU: www.fau.de/grundordnung

Departmentordnung der Fakultät:
www.phil.fau.de/departementordnung

Neben den dort beschriebenen Gremien gibt es noch eine Vielzahl an Kommissionen und Ausschüssen auf Universitäts- und Fakultätsebene. Ihre Mitglieder werden in der Regel vom Fakultätsrat für eine Amtszeit von zwei oder drei Jahren gewählt.

Personal

Grundsätzlich kann Personal entweder über Haushaltsstellen oder über (Dritt-)Mittel finanziert werden. Bei der Beschäftigung über Haushaltsstellen sind die sog. Wiederbesetzungssperren zu beachten, aus (Dritt-)Mitteln können nur befristete Beschäftigungen erfolgen. Die Fakultätsverwaltung leistet administrative Unterstützung bei Personalangelegenheiten (z.B. Ausschreibung, Einstellung etc.).

Für alle Fragen zu Personalangelegenheiten steht der/die zuständige Mitarbeiter/in in der Personalabteilung (Abteilung P) zur Verfügung, zu finden unter:

www.verwaltung.zuv.fau.de/kontakt-personalabteilung/

Alle Formblätter/Formulare etc. finden sich im Personalhandbuch der FAU:

www.verwaltung.zuv.fau.de/personalhandbuch/

Finanzen

Bei der Verteilung der regulären Haushaltsmittel (Titelgruppe [=TG] 73) und der Mittel aus der Ausbauplanung (TG 86) ist jede Professur selbstständig und erhält Ressourcen entsprechend dem **Mittelverteilungsmodell der FAU**. Zusätzlich erhält jede Lehreinheit Literaturmittel entsprechend dem vom Fakultätsrat beschlossenen Modell.

Ergänzt werden diese Mittel durch Studienzuschussmittel (TG 96), die entsprechend der sog. Vollstudienäquivalente auf die Lehreinheiten verteilt werden.

Bei Drittmitteln (TG 71, 72, 91, 92, 93 und 94) fällt ein Infrastrukturbeitrag an:

- bei DFG- (TG 91 und 92), BMBF- (TG 71) und EU-Mitteln (TG 93) die sog. Programm- bzw. Projektpauschale, wovon 60% an die FAU, 25% an die Fakultät und 15% an die einwerbende Einrichtung gehen;
- bei anderen Drittmitteln (TG 72 und 94) ein Infrastrukturbeitrag in Höhe von 20%, wovon 75% die FAU für zentrale Infrastrukturkosten und 25% die Fakultät erhält.

Zudem unterstützt die Fakultätsverwaltung – soweit möglich – finanziell bei Tutorien, Exkursionen, Lehraufträgen, Kongressreisen für den wissenschaftlichen Nachwuchs und hat ein Programm zur Anschubfinanzierung von For-